

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя
Правления ОАО «БМРЦ»

А.А.Грицаенко

. 2024

**АУКЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ
НА ЗАКУПКУ УСЛУГИ ПО ЛОКАЛЬНОЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ПОДДЕРЖКЕ МЕЖСЕТЕВЫХ ЭКРАНОВ**

**1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ
АУКЦИОНЕ ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОАО «БМРЦ»**

Вид процедуры закупки	Электронный аукцион
Электронный аукцион проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Белорусский межбанковский расчетный центр», утвержденным протоколом заседания Наблюдательного совета от 28.03.2019 № 4.	
Адреса сайтов в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающие доступ к аукционным документам	www.goszakupki.by www.icetrade.by
СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ	
Полное наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	Открытое акционерное общество «Белорусский межбанковский расчетный центр».
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	ул. Кальварийская, 7, 220048, г. Минск, Республика Беларусь.
УНП	193002449
Адрес электронной почты	info@bisc.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет (при наличии)	www.bisc.by
СВЕДЕНИЯ О РАБОТНИКАХ ЗАКАЗЧИКА ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ	
Фамилия, собственное имя, отчество	Герасимов Роман Александрович
Телефон, электронная почта	+375 17 378-40-62 Roman.Gerasimov@bisc.by
Фамилия, собственное имя, отчество	Олехнович Юрий Константинович
Телефон, электронная почта	+375 17 259-14-80 Yuriy.Olekhnovich@bisc.by
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ	

Фамилия, собственное имя, отчество	Поливода Ольга Викторовна
Телефон, электронная почта	+375 17 359 26 19; Olga.Polivoda@bisc.by
СВЕДЕНИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
Срок для подготовки и подачи предложений	Не менее 10 календарных дней от даты размещения приглашения и аукционных документов в открытом доступе в ИС «Тендеры»
Краткое наименование предмета закупки	Услуги по локальной технической поддержке межсетевых экранов
Принцип формирования начальной цены электронного аукциона	Ориентировочная стоимость закупки
Ориентировочная стоимость закупки	519 679,27 белорусского рубля
Способ получения аукционных документов	Аукционные документы размещаются в открытом доступе на сайте www.goszakupki.by
Требования к составу участников	Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в настоящих аукционных документах, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, указанных в части 5 п.2.5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229, и(или) не являющихся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем) (в терминологии Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 с изменениями и дополнениями «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»
Требования к квалификационным данным участников	<p>Участник не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (для юридического лица), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности.</p> <p>В отношении участника не должно быть возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) (данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящимся в процедуре экономической несостоятельности (банкротстве), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации)).</p> <p>У участника должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения.</p>

	Исполнитель должен иметь опыт оказания аналогичных услуг, работы с данным/аналогичным типом оборудования.
Иные сведения	<p>Заказчик может дополнительно запросить у Исполнителя документы, подтверждающие прохождение авторизованных (авторских) курсов на данный тип оборудования и/или сертификаты, подтверждающие соответствующую квалификацию (не ниже Fortinet NSE 4 – FortiOS 7.0). В случае наличия документов на иностранном языке, требуется их перевод на один из государственных языков Республики Беларусь.</p> <p>Коммуникация специалистов Исполнителя и Заказчика осуществляется с использованием государственных языков Республики Беларусь.</p> <p>Работники участника, привлекаемые к оказанию услуг (выполнению работ) в рамках настоящего электронного аукциона, не должны иметь не погашенных или не снятых в установленном законодательством порядке судимостей за умышленные преступления.</p>
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ	
ЧАСТЬ (ЛОТ) № 1	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги по локальной технической поддержке межсетевых экранов (FortiGate 1101E, 4 шт.)
Код (или несколько кодов) по ОКРБ 007-2012 (подвид)	62.01.29.000
Объем (количество)	1 усл. ед.
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Срок оказания технической поддержки 12 (двенадцать) месяцев с момента заключения договора.
Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	г. Минск, ул. Кальварийская, 7
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Силами и за счет Исполнителя
Ориентировочная стоимость предмета закупки по части(лоту)	270 368,14 белорусского рубля
Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
Форма, сроки и условия оплаты поставки (выполнения работ, оказания услуг)	<p>Оплата осуществляется ежемесячно по факту оказания услуги технической поддержки. Исполнитель ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику Акт сдачи приемки предоставленных услуг. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает Акт сдачи-приемки предоставленных услуг или направляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.</p> <p>Валюта платежа – белорусский рубль.</p>
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки	<p>Техническая поддержка, включающая в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуга по обновлению программного обеспечения оборудования Fortigate 1101E (по мере тиражирования производителем). 2. Услуга по обновлению баз данных сигнатур IPS.

	<p>3. Услуга по обновлению баз данных сигнатур Advanced Malware Protection.</p> <p>4. Услуга по обновлению баз данных сигнатур Application Control.</p> <p>5. Консультационная поддержка (по телефону и/или по электронной почте, и/или через портал технической поддержки).</p> <p>Требования к параметрам и уровню технической поддержки указаны в приложении 1</p>
ЧАСТЬ (ЛОТ) № 2	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги по локальной технической поддержке межсетевых экранов (FortiGate 1101E, 2 шт. FortiGate 1100E, 2 шт.)
Код (или несколько кодов) по ОКРБ 007-2012 (подвид)	62.01.29.000
Объем (количество)	1 усл. ед.
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Срок оказания технической поддержки 12 (двенадцать) месяцев с момента заключения договора.
Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	г. Минск, ул. Калиновского, 72 А
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Силами и за счет Исполнителя
Ориентировочная стоимость предмета закупки по части(лоту)	249 311,13 белорусского рубля
Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
Форма, сроки и условия оплаты поставки (выполнения работ, оказания услуг)	<p>Оплата осуществляется ежемесячно по факту оказания услуги технической поддержки. Исполнитель ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет Заказчику Акт сдачи приемки предоставленных услуг. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает Акт сдачи-приемки предоставленных услуг или направляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.</p> <p>Валюта платежа – белорусский рубль.</p>
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки	<p>Техническая поддержка, включающая в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуга по обновлению программного обеспечения оборудования Fortigate 1101E и Fortigate 1100E (по мере тиражирования производителем). 2. Услуга по автоматическому обновлению баз данных сигнатур IPS. 3. Услуга по автоматическому обновлению баз данных сигнатур Advanced Malware Protection. 4. Услуга по автоматическому обновлению баз данных сигнатур Application Control. 5. Консультационная поддержка (по телефону и/или по электронной почте, и/или через портал технической поддержки). <p>Требования к параметрам и уровню технической поддержки указаны в приложении 2</p>

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ АУКЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

Срок действия аукционного предложения должен составлять не менее 60 (шестидесяти) календарных дней от даты истечения срока для подготовки и подачи предложений. Аукционное предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям аукционных документов.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕНЫ АУКЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И СУММЫ ДОГОВОРА НА ЗАКУПКУ

3.1. Цена предложения, представленного участником, должна быть сформирована в белорусских рублях с всевозможных расходов такого участника, в том числе расходов на перевозку, временное хранение, страхование, уплату таможенных платежей в соответствии с законодательством Республики Беларусь, налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь а также иных расходов, уплачиваемых участником в связи с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг) и применяемых в Республике Беларусь.

3.2. Сумма договора формируется по цене окончательной ставки победителя:

3.2.1. резидентом Республики Беларусь по цене его предложения;

3.2.2. нерезидентом Республики Беларусь по цене предложения такого участника, за вычетом суммы «условного» НДС, исчисленного по ставке, установленной законодательством Республики Беларусь.

3.3. В случае если участником-победителем электронного аукциона является нерезидент Республики Беларусь, общая сумма в договоре может быть зафиксирована в иной валюте в виде эквивалента суммы окончательной ставки участника-победителя в белорусских рублях, пересчитанной по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату подписания ОАО «БМРЦ» договора.

3.4. Общая сумма договора может отклоняться от цены предложения победителя электронного аукциона с учетом округления сумм (стоимости без НДС, стоимости с НДС и суммы НДС), но не превышать её.

4. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Неотъемлемой частью настоящих аукционных документов является проект договора (приложение 7 к аукционным документам), разработанный ОАО «БМРЦ» в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

4.2. Договор заключается:

4.2.1. не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия решения о выборе победителя электронного аукциона, в период срока действия аукционного предложения победителя;

4.2.2. в письменной форме на условиях, указанных в аукционном предложении победителя и протоколе выбора победителя электронного аукциона.

4.3. Участники не вправе изменять существенные условия проекта договора. К существенным условиям проекта договора относятся:

4.3.1. предмет договор и его сумма;

4.3.2. форма, сроки, условия оплаты за поставленный товар (оказанные услуги, выполненные работы);

4.3.3. условия, срок поставки товара (оказания услуг, выполнения работ);

4.3.4. ответственность сторон;

4.3.5. качество и гарантийные обязательства (при их наличии).

4.5. Победитель обязан перед заключением договора подготовить и направить в адрес Управления закупок Департамента администрации (tender@bisc.by и Olga_Polivoda@bisc.by) заполненные, подписанные уполномоченным лицом участника и заверенные печатью:

4.5.1. анкету контрагента по форме приложения 5 аукционных документов;

4.5.2. соглашение о взаимоотношениях в вопросах конфиденциальности, авторских прав и прав промышленной собственности, безопасности по форме приложения 6 аукционных документов.

5. СВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ СОДЕРЖАТЬСЯ В ПРЕДЛОЖЕНИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ. МЕСТО ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5.1. Аукционное предложение участника должно быть оформлено в виде электронного документа и размещено с учетом требований регламента оператора, в закрытом доступе на электронной торговой площадке.

5.2. Аукционное предложение составляется участником на русском и(или) белорусском языках.

5.3. Заказчик обрабатывает персональные данные работников Исполнителя (Поставщика, Подрядчика) в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

5.4. Заказчик гарантирует сохранение конфиденциальности в отношении представленных участниками сведений, составляющих коммерческую тайну и помеченных соответствующими грифами «конфиденциально», «коммерческая тайна» с учетом требований, установленных Законом Республики Беларусь от 05.01.2013 № 16-9 «О коммерческой тайне».

5.5. Аукционное предложение должно состоять из двух разделов и содержать следующие сведения:

Раздел I

Сведения об электронном аукционе	
Регистрационный номер приглашения на электронной торговой площадке	
Краткое наименование предмета закупки	
Сведения о предложении (частях (лотах) предложения) №	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	
Цена за единицу предлагаемых товаров (работ, услуг) ¹	
Цена аукционного предложения (по лоту) ²	
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
Форма, сроки и условия оплаты поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	
Срок действия аукционного предложения участника	
Заявление о согласии заключить договор на условиях, указанных в аукционных документах	
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки, документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным аукционными документами	

5.6. Файлы первого раздела предложения участника не должны содержать сведений, позволяющих идентифицировать участника.

Сведениями, идентифицирующими участника, являются:

представленные участником документы и(или) сведения на фирменных бланках;

¹ – Указывается в случае, если начальной ценой электронного аукциона определена наименьшая цена из предложений участников, допущенных к торгам.

² – Указывается в случае, если начальной ценой электронного аукциона определена наименьшая цена из предложений участников, допущенных к торгам.

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии)) участника;

печать или штамп с наименованием юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя.

Раздел II

Сведения об участнике	
Полное наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер налогоплательщика	
Сведения о контактных лицах	
Фамилия, имя, отчество	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Иные сведения	
Документы второго раздела предложения	
Наименование документа (ов), подтверждающего (их) требования к: 1. составу участников; 2. квалификационным данным участников.	<p>Документы, подтверждающие требования к составу участников:</p> <p>для участника, являющегося резидентом Республики Беларусь, – свидетельство о государственной регистрации организации (если участником является индивидуальный предприниматель – свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя); для участника, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем – нерезидентом Республики Беларусь, – выписка из государственного регистра/торгового реестра или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник – нерезидент Республики Беларусь, и в которой он зарегистрирован уполномоченным органом в соответствующем юридическом статусе (выписка должна быть датирована не позднее одного года до подачи предложения);</p> <p>заявление о том, что участник не включен в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок (приложение 3 аукционных документов);</p>

	<p>Документы, подтверждающие квалификационные данные участника, учитывающие экономическое и финансовое положение, технические возможности участника, а также перечень документов, подтверждающий соответствующие данные участника:</p> <p>заявление о том, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации (для юридического лица), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности (приложение 3 аукционных документов);</p> <p>заявление о том, что в отношении участника не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности(банкротстве) (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем находящимся в процедуре экономической несостоятельности (банкротстве), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации) (приложение 3 аукционных документов);</p> <p>для участника, являющегося резидентом Республики Беларусь, заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения, (приложение 4 аукционных документов);</p> <p>для участника, являющегося нерезидентом Республики Беларусь, документ (справку и (или) иной документ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) согласно законодательству страны, резидентом которой является участник - нерезидент Республики Беларусь, выданный налоговым и (или) иным компетентным органом (организацией) страны, резидентом которой является участник- нерезидент Республики Беларусь, не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи предложения;</p> <p>заявление о наличии опыта оказания аналогичных услуг, работы с данным/аналогичным типом оборудования.</p>
--	---

Все документы, копии документов представляются в виде PDF файла.

6. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЯ АУКЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, АУКЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

6.1. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, а в случае проведения повторного электронного аукциона 3 (трех) рабочих дней, до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к ОАО «БМРЦ» с запросом о разъяснении аукционных документов (без указания лица, направившего запрос).

6.2. Конкурсная комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) (далее - комиссия) не позднее 3 (трех) рабочих дней, а в случае проведения повторного электронного аукциона 1 (одного) рабочего дня, до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении аукционных документов, разместить на ЭТП и содержание запроса, и ответ на него (без указания лица, направившего запрос).

6.3. Комиссия может посредством ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты торгов. Участник посредством инструментария ЭТП размещает ответ на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем размещения запроса, но не позднее дня истечения срока рассмотрения предложений. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению комиссии.

6.4. В случае если ответ на запрос содержит сведения, идентифицирующие участника, комиссия отклоняет такое аукционное предложение.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В АУКЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

7.1. ОАО «БМРЦ» вправе по собственной инициативе либо по запросу юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, изменить и(или) дополнить аукционные документы до истечения срока для подготовки и подачи предложений, за исключением изменения предмета закупки и требований к предмету закупки, требований к участникам и увеличения размера аукционного обеспечения.

7.2. При этом срок для подготовки и подачи предложений продлевается так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в ИС

«Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложения, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ АУКЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

8.1. Рассмотрение и отклонение аукционных предложений проводится комиссией ОАО «БМРЦ».

8.2. Комиссия осуществляет рассмотрение первых разделов предложений на их соответствие требованиям аукционных документов не более 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

8.3. С учетом особенностей и(или) сложности предмета закупки комиссией может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений, но не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений, что должно отражаться в протоколе заседания комиссии по рассмотрению предложений.

8.4. В случае разделения предмета закупки на лоты, комиссией принимается решение о допуске аукционных предложений участников к торгам либо отклонению таких предложений, отдельно по каждому лоту.

8.5. По результатам рассмотрения первых разделов аукционных предложений комиссия принимает решение о проведении торгов либо об отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся.

8.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем окончания торгов, комиссия рассматривает вторые разделы аукционных предложений участников, сделавших последнюю и предпоследнюю ставки, на соответствие требованиям аукционных документов ко вторым разделам аукционных предложений участников и принимает решение о выборе победителя либо об отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся.

8.7. Комиссия отклоняет аукционное предложение участника, если:

8.7.1. первый раздел аукционного предложения не отвечает требованиям аукционных документов;

8.7.2. первый раздел аукционного предложения содержит документы и(или) сведения, идентифицирующие участника;

8.7.3. второй раздел аукционного предложения не отвечает требованиям аукционных документов;

8.7.4. участник, представивший аукционное предложение, не соответствует требованиям, предъявляемым к составу участников;

8.7.5. участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к квалификационным данным, предъявляемым к участникам, установленным аукционными документами;

8.7.6. участник, представивший аукционное предложение, по предложению комиссии отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и(или) устранить неточности;

8.7.7. участник, представивший аукционного предложения, направил недостоверные документы и(или) сведения;

8.7.8. аукционного предложения участника признано экономически невыгодным для ОАО «БМРЦ».

9. ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЯ, ОТМЕНА И ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

9.1. Победителем электронного аукциона выбирается участник, подавший аукционное предложение:

9.1.1. сделавший последнюю ставку, при условии его соответствия требованиям аукционных документов к предмету закупки, составу участников, а также требованиям к квалификационным данным участников, если такие требования были предусмотрены аукционными документами;

9.1.2. сделавший предпоследнюю ставку, при условии его соответствия требованиям аукционных документов к предмету закупки, составу участников, а также требованиям к квалификационным данным участников, если такие требования были предусмотрены аукционными документами, в случае, если аукционное предложение участника, сделавшего последнюю ставку, отклонено по одному из оснований, указанных в аукционных документах, или участник, признанный победителем, отказался от заключения договора.

9.2. Комиссия вправе отменить электронный аукцион и не несет за это ответственности перед участниками в случаях:

9.2.1. отсутствия финансирования;

9.2.2. утраты необходимости в приобретении товаров (работ, услуг) являющихся предметом закупки;

9.2.3. в случае необходимости изменения предмета закупки и(или) требований к квалификационным данным участников.

9.3. Комиссия вправе признать электронный аукцион несостоявшимся в целом, либо в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, в случае если:

9.3.1. победитель не определен, а именно:

не представлены аукционные предложения;

представлено только одно аукционное предложение;

9.3.2. в результате рассмотрения и отклонения аукционных предложений осталось менее двух таких предложений (за исключением случая, рассмотрения вторых разделов аукционных предложений участников, сделавших последнюю и предпоследнюю ставки в ходе торгов электронного аукциона);

9.3.3. отклонены все аукционные предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для ОАО «БМРЦ» условия (с подтверждением принимаемого решения соответствующими экономическими расчетами (анализом экономической выгоды);

9.3.4. в ходе торгов ни один из участников, допущенных к торгам, не сделал ставку;

9.3.5. до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении электронного аукциона и результаты проверки не обжалованы ОАО «БМРЦ» в установленном порядке;

9.3.6. победитель электронного аукциона не подписал договор на закупку.

10. ТРЕБОВАНИЯ К АУКЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

10.1. Аукционное обеспечение в виде банковской гарантии или перечисления денежных средств оператору электронной торговой площадки не требуется.

10.2. Уведомление участников о выборе победителя электронного аукциона, отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся осуществляется путем размещения соответствующего протокола решения комиссии на ЭТП не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

- Приложение:
1. Параметры и уровень технической поддержки на 3 л. в 1 экз.
 2. Параметры и уровень технической поддержки на 3 л. в 1 экз.
 3. Заявления участника на 2 л. в 1 экз.
 4. Заявления участника на 1 л. в 1 экз.
 5. Анкета контрагента на 4 л. в 1 экз.
 6. Соглашение о конфиденциальности на 8 л. в 1 экз.
 7. Проект договора на 8 л. в 1 экз.

Начальник Управления закупок
Департамента администрации

А.Ю.Галкин

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
правовой работы Департамента
администрации

П.Н.Ходос

. .2024

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист Управления
безопасности Департамента
администрации

Л.С.Королевич

. .2024

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления защиты
информации в АИС

А.Г.Евменов

. .2024

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
Управления защиты информации
в корпоративной
информационной системе

С.В.Вертинский

. .2024