

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ №

____.____.2024

г. Минск

Открытое акционерное общество «Белорусский межбанковский расчетный центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Правления _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, регистрационный номер в реестре аудиторских организаций _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать аудиторские услуги по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности ОАО «БМРЦ» за 2024 год:

обязательный аудит годовой индивидуальной бухгалтерской отчетности ОАО «БМРЦ» за 2024 год, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с проведением оценки правильности расчета и перечисления отчислений в Государственное учреждение «Секретариат Наблюдательного совета Парка высоких технологий» в соответствии с требованиями пункта 17 Положения о Парке высоких технологий, утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь от 22 сентября 2005 № 12, и составление аудиторского заключения о достоверности такой отчетности;

обязательный аудит консолидированной бухгалтерской отчетности ОАО «БМРЦ» и его дочерней организации за 2024 год, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, и составление аудиторского заключения о достоверности такой отчетности (далее – услуги).

1.2. Услуги, предусмотренные п. 1.1 Договора, оказываются Исполнителем в 3 (три) этап(а) в следующий(е) срок(и):

1 этап – выполнение аудиторских процедур по итогам 9 месяцев 2024 года в ноябре – декабре 2024 года;

2 этап – выполнение аудиторских процедур по подтверждению индивидуальной бухгалтерской отчетности ОАО «БМРЦ» за 2024 год не позднее 14 февраля 2025 года;

3 этап – выполнение аудиторских процедур по подтверждению консолидированной бухгалтерской отчетности ОАО «БМРЦ» за 2024 год не позднее 25 марта 2025 года.

1.3. Проведение аудита осуществляется по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Минск, ул. Кальварийская, 7.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Исполнитель осуществляет аудиторскую деятельность в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности» от 12.07.2013 № 56-З, Национальными правилами аудиторской деятельности, утвержденными Министерством финансов Республики Беларусь, а также Внутрифирменными правилами по аудиту.

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. самостоятельно определять формы и методы оказания аудиторских услуг;

2.1.2. изучать у Заказчика первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и другие документы о его деятельности, фактическое наличие отдельных активов и обязательств, их соответствие данным бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

2.1.3. участвовать в проведении инвентаризации активов и обязательств Заказчика;

2.1.4. получать в соответствии с законодательством Республики Беларусь по письменному запросу в республиканских органах государственного управления, иных государственных организациях, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и в других организациях сведения о деятельности Заказчика в объеме, необходимом для выполнения договора оказания аудиторских услуг;

2.1.5. в случае необходимости привлекать на договорной основе в соответствии с законодательством Республики Беларусь в качестве экспертов лиц, не состоящих в штате аудиторской организации и обладающих специальными навыками, знаниями и опытом в определенной сфере деятельности, отличной от аудиторской деятельности.

В случае привлечения вышеуказанных лиц в рамках настоящего подпункта их работа будет считаться частью услуг во всем, что касается настоящего договора (без изменения стоимости и сроков оказания услуг). При этом Исполнитель несет ответственность за результат работы экспертов;

2.1.6. получать у должностных лиц Заказчика при заключении договора оказания аудиторских услуг информацию, необходимую для оценки объема работ по такому договору;

2.1.7. получать у должностных лиц Заказчика разъяснения в устной и (или) письменной форме, а также в электронном виде по вопросам, возникающим в ходе оказания аудиторских услуг;

2.1.8. отказаться от выполнения договора оказания аудиторских услуг в случаях непредставления Заказчиком необходимых документов, произвольного вмешательства аудируемого лица в процесс оказания аудиторских услуг, выявления в ходе оказания аудиторских услуг обстоятельств, оказывающих либо способных оказать влияние на объективность аудиторского мнения;

2.1.9. производить копирование документов Заказчика при соблюдении условий конфиденциальности, установленных разделом 7 настоящего Договора.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. выполнять требования законодательства Республики Беларусь при осуществлении аудиторской деятельности, в том числе антикоррупционного и о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

2.2.2. обеспечить сохранность документов, в том числе в электронном виде, полученных от Заказчика;

2.2.3. качественно оказывать аудиторские услуги.

Под качественным оказанием услуг понимается соблюдение требований действующего законодательства Республики Беларусь, профессиональной независимости, правил аудиторской деятельности.

Правила аудиторской деятельности включают:

Национальные правила аудиторской деятельности, утвержденные Министерством финансов Республики Беларусь;

внутренние правила аудиторской деятельности Исполнителя;

2.2.4. возмещать в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, причиненные убытки в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных договором оказания аудиторских услуг и (или) актами законодательства Республики Беларусь, в том числе в случае виновного неисполнения обязанности по качественному оказанию аудиторских услуг;

2.2.5. отказаться от оказания аудиторских услуг в целях соблюдения принципа независимости и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

2.2.6. уведомлять Заказчика аудиторских услуг о выявленных нарушениях в бухгалтерском, налоговом и (или) ином учете, бухгалтерской и (или) иной отчетности и

(или) налоговых декларациях (расчетах) и предоставлять рекомендации по устранению выявленных нарушений исходя из результатов оказания аудиторских услуг;

2.2.7. сообщать собственнику имущества (учредителям, участникам) Заказчика по результатам оказания аудиторских услуг в письменной форме сведения, свидетельствующие о нарушении Заказчиком законодательства Республики Беларусь, в результате которого причинен либо может быть причинен ущерб физическому лицу, и (или) юридическому лицу, и (или) государству в размере, превышающем 1000 базовых величин на дату обнаружения нарушения законодательства Республики Беларусь;

2.2.8. осуществлять внутренний контроль качества работы аудиторов в соответствии с установленными Исполнителем внутренними правилами аудиторской деятельности;

2.2.9. сообщать Заказчику о невозможности своего участия в проведении аудита при наличии обстоятельств, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

2.2.10. гарантировать Заказчику конфиденциальность информации, полученной в ходе оказания аудиторских услуг, а также не использовать ее в своих интересах или интересах третьих лиц;

2.2.11. обеспечивать соблюдение принципов конфиденциальности, профессиональной компетентности и профессионального поведения, сохранять конфиденциальность в отношении информации, ставшей ему известной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору, которая не является общеизвестной или легкодоступной третьим лицам, которые обычно имеют дело с подобной информацией, имеет коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности третьим лицам и неопубликованной в средствах массовой информации;

2.2.12. соблюдать условия договора оказания аудиторских услуг;

2.2.13. по окончании оказания услуг в срок, указанный в пункте 1.2 настоящего договора, и при условии своевременного предоставления Заказчиком подписанной и скрепленной печатью бухгалтерской отчетности, Исполнитель обязуется представить Заказчику аудиторское заключение и письменный отчет по результатам аудита.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. получать от Исполнителя информацию о требованиях законодательства Республики Беларусь или законодательства других государств, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя, о выявленных нарушениях, а также рекомендации по устранению таких нарушений;

2.3.2. сообщать о допущенных Исполнителем нарушениях законодательства Республики Беларусь об аудиторской деятельности в Министерство финансов и иные уполномоченные органы;

2.3.3. получать от Исполнителя возмещение в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, за причиненные убытки в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных договором оказания аудиторских услуг и (или) актами законодательства Республики Беларусь, в том числе в случае виновного неисполнения обязанности по качественному оказанию аудиторских услуг.

2.3.4. отказаться от услуг, оказываемых Исполнителем, в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств либо потребовать замены аудитора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. создавать Исполнителю условия для своевременного и качественного оказания аудиторских услуг.

Исполнителю (аудиторам) должны быть предоставлены: отдельное рабочее место, шкаф для хранения документов, возможности для снятия копий с первичных документов, розетки для подключения портативных компьютеров, принтер для вывода аудиторских документов на печать, средства телефонной связи;

2.4.2. выполнять требования Исполнителя, вытекающие из законодательства Республики Беларусь и условий договора оказания аудиторских услуг;

2.4.3. не вмешиваться в процесс оказания Исполнителем аудиторских услуг;

2.4.4. не предпринимать действий, направленных на сокрытие (ограничение доступа) информации, запрашиваемой Исполнителем, при этом наличие в ней сведений, составляющих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в ее предоставлении;

2.4.5. направлять по требованию Исполнителя письменный запрос от своего имени в адрес третьих лиц для получения необходимой информации;

2.4.6. предоставлять Исполнителю для своевременного и качественного оказания аудиторских услуг все необходимые документы и информацию, давать разъяснения в устной и письменной формах, а также в электронном виде по вопросам, возникающим в ходе оказания аудиторских услуг;

2.4.7. представлять все необходимые документы для снятия копий по запросу Исполнителя (с целью обеспечения надлежащих аудиторских доказательств) при соблюдении Исполнителем условий конфиденциальности, установленных разделом 7 Договора;

по требованию Исполнителя представить ему копию письменной информации (отчета) по результатам аудита за предыдущий финансовый год;

2.4.8. предоставлять Исполнителю:

предварительную индивидуальную бухгалтерскую отчетность за 2024 год, не позднее _____ календарных дней до окончания срока оказания услуг. Предоставить Исполнителю индивидуальную бухгалтерскую отчетность за 2024 год, подписанную руководством и скрепленную печатью Заказчика, в количестве экземпляров не менее _____, не позднее _____ календарных дней до окончания срока оказания услуг;

предварительную консолидированную бухгалтерскую отчетность за 2024 год, не позднее _____ календарных дней до окончания срока оказания услуг. Предоставить Исполнителю консолидированную бухгалтерскую отчетность за 2024 год, подписанную руководством и скрепленную печатью Заказчика, в количестве экземпляров не менее _____, не позднее _____ календарных дней до окончания срока оказания услуг;

2.4.9. не вмешиваться в деятельность Исполнителя по вопросам, касающимся планирования и методологии аудита;

2.4.10. создать возможности для присутствия Исполнителя при проведении инвентаризации и (или) для проведения Исполнителем выборочного пересчета товарно-материальных ценностей, организовать в случае необходимости проведение выборочного пересчета своими силами в присутствии персонала Исполнителя;

2.4.11. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с Договором, в том числе в случае, когда выводы в отчете по результатам аудита и мнение в аудиторском заключении не согласуются с позицией Заказчика, а также в случае неполного выполнения Исполнителем работы по независящим от него причинам;

2.4.12. подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг или представить письменно свои замечания, по существу, по каждому из этапов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг Исполнителем.

3. СТОИМОСТЬ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость оказания аудиторских услуг, предусмотренных настоящим Договором, установлена и определена в ходе проведения конкурса № _____ на закупку услуг по проведению обязательного аудита годовой индивидуальной бухгалтерской отчетности Заказчика.

3.2. Плановый фонд рабочего времени, необходимый для оказания услуг согласно пункту 1.1 Договора, составляет _____ чел./дней общей трудоемкости, в том числе по первому этапу – _____ чел./дней, по второму этапу – _____ чел./дней, по третьему этапу – _____ чел./дней.

Стоимость 1 чел./дня составляет _____ (_____) белорусских рублей, в том числе НДС по ставке _____ % – _____ (_____ рублей __ копеек) белорусских рублей (или основание для освобождения от уплаты НДС).

3.3. Общая стоимость аудиторских услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____ рублей __ копеек) белорусских рублей, в том числе НДС по ставке _____ % – _____ (_____ рублей __ копеек) белорусских рублей (или основание для освобождения от уплаты НДС).

Стоимость аудиторских услуг включает в себя общую стоимость всех возможных затрат, связанных с оказанием услуги, в том числе все виды налоговых и других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

3.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком на счет Исполнителя безналичным путем в белорусских рублях с соблюдением условия:

по 1 этапу – не более 40 % от стоимости услуг в течение 5 рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки услуг по 1 этапу;

по 2 этапу – не более 40 % после предоставления Заказчику аудиторского заключения и письменного отчета по годовой индивидуальной бухгалтерской отчетности Заказчика за 2024 год, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в течение 5 рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки услуг;

по 3 этапу – окончательный расчет после предоставления Заказчику аудиторского заключения и письменного отчета по годовой консолидированной бухгалтерской отчетности Заказчика за 2024 год, составленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в течение 5 рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки услуг.

3.5. Стороны по соглашению между собой вправе применять иные формы расчетов, оговорив иной порядок в дополнительном соглашении к Договору.

3.6. В случае изменения ставки налога на добавленную стоимость, сумма Договора изменяется с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Каждая из Сторон должна надлежащим образом выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ее обязанностей.

4.2. В случае возникновения споров Стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

4.3. Если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, а также в случае его расторжения, будут разрешаться экономическим судом по месту нахождения ответчика.

До обращения в суд обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора). Претензия направляется заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под подпись. Получатель претензии в течение 7 (семи) календарных дней со дня ее получения письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии. Ответ на претензию направляется заявителю претензии заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под подпись.

4.4. За неисполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и условиями настоящего Договора.

4.5. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в том числе в случае выявления контролирующими (надзорными) органами при проведении проверки Заказчика нарушений финансово-хозяйственной деятельности и порядка ведения бухгалтерского учета и отчетности за период, проверенный Исполнителем (с _____ по _____), и предъявления в связи с этим к уплате

Заказчику сумм пеней и/или штрафов в связи с неуплатой налогов(сборов) и иных обязательных отчислений, в порядке и на условиях оговариваемых договором.

Ответственность Исполнителя перед Заказчиком застрахована в _____ добровольного страхования гражданской ответственности за причинение выгодоприобретателю вреда и расходов в связи с осуществлением профессиональной деятельности, страховщик – _____, страхователь – _____, лимит ответственности по обязательному аудиту _____ (_____) белорусских рублей, срок действия с _____ по _____.

4.6. Исполнитель возмещает Заказчику понесенные им убытки в размере реального ущерба, если будет доказано, что такой ущерб возник вследствие недостоверности, переданной Исполнителем информации и реализации предоставленных Исполнителем рекомендаций, противоречащих нормам действующего законодательства Республики Беларусь.

4.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за убытки, связанные с оказанными услугами, если такие убытки возникли вследствие предоставления Заказчиком недостоверной и (или) неполной информации, непредставления необходимых документов и иных подобных действий Заказчика, либо хозяйственные операции не попали в выборку, в соответствии с Национальными правилами аудиторской деятельности «Выборочный способ и другие способы тестирования в аудите», утвержденными постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 9 июля 2001 г. № 77, и внутренними правилами аудиторской деятельности Исполнителя.

4.8. В случае невозможности исполнения Исполнителем услуг по настоящему договору, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате Заказчиком по фактическому объему выполненных Исполнителем услуг, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

4.9. За нарушение предусмотренного Договором срока предоставления аудиторского заключения и отчета Исполнитель уплачивает Заказчику пенью в размере 0,15 % от суммы Договора за каждый день просрочки.

4.10. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

5. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Стороны не отвечают друг перед другом за невыполнение или несвоевременное выполнение каких-либо обязательств по данному Договору, если такое невыполнение или несвоевременное выполнение вызваны обстоятельствами непреодолимой силы, включающими пожары, наводнения, взрывы, землетрясения, забастовки (за исключением забастовок персонала Сторон), войны, неповиновения, политические беспорядки, а также любые иные события, находящиеся вне разумного контроля стороны, которая оказалась под воздействием таких обстоятельств.

Сторона не отвечает за исполнение обязательств по Договору в случае действия законов, положений, приказов или письменных указаний каких-либо государственных органов или организаций, препятствующих выполнению настоящего Договора, под юрисдикцией которых находится деятельность этой Стороны при условии, что они приняты (изданы) после подписания настоящего Договора.

5.2. Сторона, оказавшаяся под воздействием непреодолимой силы, немедленно сообщает другой Стороне факсом или с помощью других средств связи о начале и окончании действия непреодолимой силы и о препятствиях, мешающих своевременному выполнению Договора.

Если обстоятельства непреодолимой силы таковы, что они значительно влияют на цели и задачи данного Договора или не позволяют одной из Сторон выполнять свои обязательства в течение срока, превышающего 3 месяца, тогда в любом из перечисленных случаев Сторона,

не подвергаясь воздействию таких обстоятельств, имеет право немедленно прекратить данный Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. По завершении оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику для подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2. Заказчик обязан подписать акт и выслать Исполнителю заказным письмом или передать иным образом один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение _____ (_____) рабочих дней со дня получения акта, либо представить в указанный срок свои замечания, по существу, оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг. В случае неподписания акта сдачи-приемки услуг и непоступления письменных замечаний в указанный срок, услуги считаются принятыми.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

7.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации могут осуществляться только с письменного согласия другой стороны независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

7.3. Обязанность соблюдения конфиденциальности сохраняется и после прекращения договорных отношений между Исполнителем и Заказчиком аудиторских услуг.

7.4. Ограничения относительно разглашения информации не относятся: к общедоступной информации или информации, ставшей таковой не по вине Сторон, а также информации, ставшей известной Стороне из иных источников до или после получения ее от другой Стороны.

7.5. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право затребовать ее в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.6. Стороны будут руководствоваться соглашением о взаимоотношениях в вопросах конфиденциальности, авторских прав и прав промышленной собственности, безопасности от _____.20 № _____, заключенным между Сторонами, и примут все необходимые и разумные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной в ходе исполнения настоящего Договора конфиденциальной информации третьим лицам.

8. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

8.1. Срок оказания услуг определен в п. 1.2 Договора и может быть изменен соответствующим дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Срок оказания услуг включает время планирования аудита, время непосредственного проведения аудиторских процедур в месте нахождения Заказчика, а также время, необходимое на подготовку итоговых документов и рабочих документов Исполнителя.

9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПИСЬМЕННОГО ОТЧЕТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТА

9.1. В пределах сроков, установленных п. 1.2 настоящего Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику:

отчет по результатам аудита (по каждому из этапов аудита, если аудит проводится в несколько этапов);

аудиторское заключение по годовой индивидуальной отчетности с выражением мнения о правильности расчета и перечисления отчислений в Государственное учреждение «Секретариат Наблюдательного совета Парка высоких технологий»;

аудиторское заключение по годовой консолидированной бухгалтерской отчетности.

9.2. Исполнитель представляет Заказчику предварительный вариант письменного отчета по результатам аудита (по каждому этапу) и проект аудиторского заключения в электронном виде на электронный адрес Заказчика _____@bisc.by, а Заказчик обязан рассмотреть полученные документы в течение ____ (____) рабочих дней с момента их получения на свой электронный адрес. В указанный ____дневный срок Заказчик вправе подготовить письменные возражения на проект аудиторского заключения и предварительный вариант письменного отчета, отражающие его точку зрения на изложенные в нем замечания и рекомендации (при наличии возражений). Исполнитель вправе учесть возражения Заказчика.

В случае отсутствия в течение ____ (____) рабочих дней мотивированных возражений со стороны Заказчика, Исполнитель направляет Заказчику окончательный вариант письменного отчета по результатам аудита и аудиторское заключение.

9.3. Аудиторское заключение и письменный отчет по результатам аудита адресуются следующему уполномоченному лицу Заказчика: _____. Дополнительно аудиторское заключение и письменный отчет по результатам аудита _____.

Аудиторское заключение по годовой индивидуальной отчетности с выражением мнения о правильности расчета и перечисления отчислений в Государственное учреждение «Администрация Парка высоких технологий», прошнурованное с бухгалтерской отчетностью аудируемого лица, представляется на бланке Исполнителя уполномоченному лицу Заказчика не позднее _____ в количестве не менее ____ (____) экземпляров, из которых: ____ (____) экземпляра передаются непосредственно Заказчику, 1 (один) экземпляр остается у Исполнителя.

Аудиторское заключение по годовой консолидированной отчетности, прошнурованное с бухгалтерской отчетностью аудируемого лица, представляется на бланке Исполнителя уполномоченному лицу Заказчика не позднее _____ в количестве не менее ____ (____) экземпляров, из которых: ____ (____) экземпляра передаются непосредственно Заказчику, 1 (один) экземпляр остается у Исполнителя.

Письменный отчет по результатам аудита представляется на бланке Исполнителя уполномоченному лицу Заказчика не позднее _____ в количестве ____ (____) экземпляров, из которых: ____ (____) экземпляр передается непосредственно Заказчику, 1 (один) экземпляр остается у Исполнителя.

На указанных итоговых документах проставляется дата их подписания, после которой в них не могут быть внесены изменения, не оговоренные с Заказчиком.

9.4. Заказчик понимает и признает, что выдача аудиторского заключения по результатам аудита не является утверждением Исполнителя о том, что бухгалтерская отчетность Заказчика не содержит искажений и ошибок. Проведение аудита бухгалтерской отчетности не освобождает Заказчика от ответственности за допущенные нарушения законодательства Республики Беларусь.

Письменный отчет о результатах проведения аудита не может рассматриваться как отчет обо всех существующих недостатках в финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, в тоже время отчет «без замечаний» по результатам проверки бухгалтерской отчетности и других документов Заказчика, подготовленных в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, не является показателем того, что компетентные государственные органы не будут проводить самостоятельных проверок в отношении этих документов Заказчика.

Несогласие Заказчика с содержанием отчета не может служить основанием для отказа в его получении (в соответствии с п. 69 Национальных правил аудиторской деятельности «Сообщение информации по вопросам аудита», утвержденных постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 23.09.2011 № 97).

По согласованию с Заказчиком, а также в случае отказа Заказчика от его получения отчет может быть отправлен по почте или иным способом при условии документального подтверждения факта почтового отправления или другого способа передачи.

9.5. Аудиторское заключение, прошнурованное вместе с полным комплектом подписанной и скрепленной печатью бухгалтерской отчетности, в отношении которой выражено аудиторское мнение, может быть использовано Заказчиком для внутренних целей и информирования учредителей, участников, собственников, руководства Заказчика и иных пользователей в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь. При необходимости использования аудиторского заключения (включая экземпляры в электронном виде, если таковые предоставлялись) для любых других целей или в неполном виде (без полного комплекта подписанной и скрепленной печатью бухгалтерской отчетности Заказчика, в отношении которой выражено аудиторское мнение) Заказчику необходимо получить предварительное письменное согласие Исполнителя.

Использование Заказчиком письменного отчета в неполном виде также должно осуществляться с предварительного письменного согласия Исполнителя, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством Республики Беларусь. Любая передача части письменного отчета (отдельных выдержек из отчета) третьим лицам в любом случае должна быть полной и неизменной версией соответствующей части названного итогового документа и сопровождаться материалами и документами, одобренными Исполнителем.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по Договору.

10.2. Заказчик вправе отказаться от Договора оказания аудиторских услуг в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных и документально подтвержденных им расходов.

Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков, в т.ч. произведенной предоплаты. Убытки не возмещаются Заказчику, в случае если односторонний отказ от Договора вызван неисполнением Заказчиком своих обязательств по Договору, что повлекло невозможность исполнения своих обязательств Исполнителем.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Дополнения и изменения в настоящий Договор действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

10.5. Все приложения, дополнительные соглашения к данному Договору являются неотъемлемой его частью.

10.6. Стороны согласны с тем, что настоящий Договор, дополнительные соглашения, приложения к нему, а также относящаяся к нему переписка может направляться посредством факсимильной связи.

При этом как Договор, так и иные указанные в настоящем пункте документы, переданные по факсу, обладают юридической силой, лишь до замены их на оригиналы, которую Стороны обязаны произвести в течение 5 (пяти) рабочих дней.

11. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик:

ОАО «БМРЦ»

ул. Кальварийская, д.7, 220048,

г. Минск, Республика Беларусь

тел. +375 17 259 15 55

факс +375 17 375 34 03

официальный сайт: www.bisc.by;

e-mail: agreement@bisc.by;

СМДО: Org10841
УНП 193002449, ОКПО 501297625000
IBAN BY09 MMBN 3012 0717 8001 0000 0000
в ОАО «Дабрабыт»,
г. Минск, ул. Коммунистическая, 49, пом.1,
BIC MMBNBY22

Подписи сторон:

От Исполнителя:

М.П.

От Заказчика:

М.П.