

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
ОАО «БМРЦ»

Правления

О.И.Коробьин

. .2023

**АУКЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ
НА ЗАКУПКУ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ
ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ КОМПАНИИ IBM**

**1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ
АУКЦИОНЕ ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОАО «БМРЦ»**

Вид процедуры закупки	Электронный аукцион
Электронный аукцион проводится в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств открытого акционерного общества «Белорусский межбанковский расчетный центр», утвержденным протоколом заседания Наблюдательного совета от 28.03.2019 № 4.	
Адреса сайтов в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающие доступ к аукционным документам	www.goszakupki.by www.icetrade.by
СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ	
Полное наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	Открытое акционерное общество «Белорусский межбанковский расчетный центр».
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	ул. Кальварийская, 7, 220048, г. Минск, Республика Беларусь.
УНП	193002449
Адрес электронной почты	info@bisc.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет (при наличии)	www.bisc.by
СВЕДЕНИЯ О РАБОТНИКАХ ЗАКАЗЧИКА ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ	
Фамилия, собственное имя, отчество	Пашковская Наталья Ивановна
Телефон, электронная почта	(+375 33) 901 76 78, (+375 17) 259 14 08; Natalia.Pashkovskaya@bisc.by
Должность	Начальник Управления СВИФТ
КОНТАКТНОЕ ЛИЦО ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ	
Фамилия, собственное имя, отчество	Поливода Ольга Викторовна
Телефон, электронная почта	+375 29 730-97-05; Olga.Polivoda@bisc.by
Должность	Ведущий специалист Управления закупок Департамента администрации

СВЕДЕНИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ	
Срок для подготовки и подачи предложений	10 календарных дней от даты размещения приглашения и аукционных документов в открытом доступе в ИС «Тендеры»
Краткое наименование предмета закупки	Услуги по технической поддержке программно-технических средств компании IBM
Принцип формирования начальной цены электронного аукциона	Ориентировочная стоимость закупки
Ориентировочная стоимость закупки	185 903,46 белорусских рублей
Способ получения аукционных документов	Аукционные документы размещаются в открытом доступе на сайтах www.goszakupki.by и www.icetrade.by
Требования к составу участников	Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в настоящих аукционных документах, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, указанных в части 5 п.2.5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229, и(или) не являющихся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем) (в терминологии Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 с изменениями и дополнениями «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».
Требования к квалификационным данным участников	Участник не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (заявление не подается юридическим лицом, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности. В отношении участника не должно быть возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) (заявление не подается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, находящимся в процедуре экономической несостоятельности (банкротстве), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации)). У участника должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов

	<p>(пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения.</p> <p>Участник должен иметь партнерский сертификат компании IBM, выданный не ранее 2020 года.</p> <p>Участник должен иметь технических специалистов, сертифицированных компанией IBM в области предмета закупки.</p>
Иные сведения	Работники участника, привлекаемые к оказанию услуг (выполнению работ) в рамках настоящего электронного аукциона, не должны иметь не погашенных или не снятых в установленном законодательством порядке судимостей за умышленные преступления.
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ	
ЧАСТЬ (ЛОТ) № 1	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги по технической поддержке программно-технических средств компании IBM.
Код (или несколько кодов) по ОКРБ 007-2012 (подвид)	62.02.30.000
Наименование (или несколько наименований) в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги по технической поддержке информационных технологий
Объем (количество)	1 усл. ед.
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	12 месяцев с первого числа месяца, следующего за датой подписания договора, но не ранее 01.02.2024.
Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	г. Минск, ул. Кальварийская, 7 и ул. Калиновского, 72
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Силами и за счет Исполнителя
Ориентировочная стоимость предмета закупки по части(лоту)	185 903,46 белорусских рублей
Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
Форма, сроки и условия оплаты поставки (выполнения работ, оказания услуг)	Оплата производится ежемесячно равными долями в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты подписания сторонами акта оказанных услуг (выполненных работ) в безналичном порядке.
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки	Услуги должны оказываться в соответствии с требованиями к технической поддержке программно-технических средств компании IBM (приложение 1 аукционных документов).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ АУКЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

Срок действия аукционного предложения должен составлять не менее 60 (шестидесяти) календарных дней от даты истечения срока для подготовки и подачи предложений. Аукционное предложение, имеющее более короткий срок действия, будет отклонено как не отвечающее требованиям аукционных документов.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕНЫ АУКЦИОННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И СУММЫ ДОГОВОРА НА ЗАКУПКУ

3.1. Цена предложения, представленного участником, должна быть сформирована в белорусских рублях с всевозможных расходов такого участника, в том числе расходов на перевозку, временное хранение, страхование, уплату таможенных платежей в соответствии с законодательством Республики Беларусь, налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь а также иных расходов, уплачиваемых участником в связи с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг) и применяемых в Республике Беларусь.

3.2. Сумма договора формируется по цене окончательной ставки победителя:

3.2.1. резидентом Республики Беларусь по цене его предложения;

3.2.2. нерезидентом Республики Беларусь по цене предложения такого участника, за вычетом суммы «условного» НДС, исчисленного по ставке, установленной законодательством Республики Беларусь.

3.3. В случае если участником-победителем электронного аукциона является нерезидент Республики Беларусь, общая сумма в договоре может быть зафиксирована в иной валюте в виде эквивалента суммы окончательной ставки участника-победителя в белорусских рублях, пересчитанной по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату подписания ОАО «БМРЦ» договора.

3.4. Общая сумма договора может отклоняться от цены предложения победителя процедуры запроса электронного аукциона с учетом округления сумм (стоимости без НДС, стоимости с НДС и суммы НДС), но не превышать её.

4. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Неотъемлемой частью настоящих аукционных документов является проект договора (приложение 6 к аукционным документам), разработанный ОАО «БМРЦ» в соответствии с требованиями законодательства и особенностями предмета закупки.

4.2. Договор заключается:

4.2.1. не ранее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия решения о выборе победителя электронного аукциона, в период срока действия аукционного предложения победителя;

4.2.2. в письменной форме на условиях, указанных в аукционном предложении победителя и протоколе выбора победителя электронного аукциона.

4.3. Участники не вправе изменять существенные условия проекта договора. К существенным условиям проекта договора относятся:

4.3.1. предмет договор и его сумма;

4.3.2. форма, сроки, условия оплаты за поставленный товар (оказанные услуги, выполненные работы);

4.3.3. условия, срок поставки товара (оказания услуг, выполнения работ);

4.3.4. ответственность сторон;

4.3.5. качество и гарантийные обязательства (при их наличии).

4.5. Победитель обязан перед заключением договора подготовить и направить в адрес Управления закупок Департамента администрации (tender@bisc.by и Olga_Polivoda@bisc.by) заполненные, подписанные уполномоченным лицом участника и заверенные печатью:

4.5.1. анкету контрагента по форме приложения 4 аукционных документов;

4.5.2. соглашение о взаимоотношениях в вопросах конфиденциальности, авторских прав и прав промышленной собственности, безопасности по форме приложения 5 аукционных документов.

5. СВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ СОДЕРЖАТЬСЯ В ПРЕДЛОЖЕНИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ. МЕСТО ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

5.1. Аукционное предложение участника должно быть оформлено в виде электронного документа и размещено с учетом требований регламента оператора, в закрытом доступе на электронной торговой площадке.

5.2. Аукционное предложение составляется участником на русском и(или) белорусском языках. Документация на иностранных языках, связанная с аукционным предложением участника, должна иметь перевод на русский и(или) белорусский языки.

5.3. Заказчик обрабатывает персональные данные работников Исполнителя (Поставщика, Подрядчика) в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

5.4. Заказчик гарантирует сохранение конфиденциальности в отношении представленных участниками сведений, составляющих коммерческую тайну и помеченных соответствующими грифами «конфиденциально», «коммерческая тайна» с учетом требований,

установленных Законом Республики Беларусь от 05.01.2013 № 16-9 «О коммерческой тайне».

5.5. Аукционное предложение должно состоять из двух разделов и содержать следующие сведения:

Раздел I

Сведения об электронном аукционе	
Регистрационный номер приглашения на электронной торговой площадке	
Краткое наименование предмета закупки	
Сведения о предложении (частях (лотах) предложения) №	
Наименование предлагаемых товаров (работ, услуг)	
Страна происхождения товаров (работ, услуг)	
Объем (количество), ед. изм.	
Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	
Цена за единицу предлагаемых товаров (работ, услуг) ¹	
Цена аукционного предложения (по лоту) ²	
Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
Форма, сроки и условия оплаты поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	
Срок действия аукционного предложения участника	
Заявление о согласии заключить договор на условиях, указанных в аукционных документах ³	
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки, документы и (или) сведения, подтверждающие соответствие предмету закупки и требованиям к предмету закупки, установленным аукционными документами.	

5.6. Файлы первого раздела предложения участника не должны содержать сведений, позволяющих идентифицировать участника.

Сведениями, идентифицирующими участника, являются:

представленные участником документы и(или) сведения на фирменных бланках;

¹ Указывается в случае, если начальной ценой электронного аукциона определена наименьшая цена из предложений участников, допущенных к торгам;

² Указывается в случае, если начальной ценой электронного аукциона определена наименьшая цена из предложений участников, допущенных к торгам;

³ заполняется по форме, установленной регламентом оператора электронной торговой площадки.

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии)) участника;

печать или штамп с наименованием юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя.

Раздел II

Сведения об участнике	
Полное наименование (для юридического лица) либо фамилия, собственное имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Место нахождения (для юридического лица) либо место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	
Учетный номер налогоплательщика	
Сведения о контактных лицах	
Фамилия, имя, отчество	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Иные сведения	
Документы второго раздела предложения	
Наименование документа (ов), подтверждающего (их) требования к: 1. составу участников; 2. квалификационным данным участников.	<p>Документы, подтверждающие требования к составу участников:</p> <p>для участника, являющегося резидентом Республики Беларусь, – свидетельство о государственной регистрации организации (если участником является индивидуальный предприниматель – свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя) (копии документов представляются в виде PDF файла); для участника, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем – нерезидентом Республики Беларусь, – выписка из государственного регистра/торгового реестра или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник – нерезидент Республики Беларусь, и в которой он зарегистрирован уполномоченным органом в соответствующем юридическом статусе (выписка должна быть датирована не позднее одного года до подачи предложения) (копии документов представляются в виде PDF файла);</p>

заявление о том, что участник не включен в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок по форме приложения 2 аукционных документов (документ представляется в виде PDF файла);

Документы, подтверждающие квалификационные данные участника, учитывающие экономическое и финансовое положение, технические возможности участника, а также перечень документов, подтверждающий соответствующие данные участника:

заявление о том, что участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации (заявление не подается юридическим лицом, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности по форме приложения 2 аукционных документов (документ представляется в виде PDF файла);

заявление о том, что в отношении участника не возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) (заявление не подается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, находящимся в процедуре экономической несостоятельности (банкротстве), применяемой в целях восстановления платежеспособности (в процедуре санации) по форме приложения 2 аукционных документов (документ представляется в виде PDF файла);

для участника, являющегося резидентом Республики Беларусь, заявление об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения, по форме приложения 3 документов процедуры запроса ценовых предложений (документ представляется в виде PDF файла);

	<p>для участника, являющегося нерезидентом Республики Беларусь, документ (справку и (или) иной документ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин) согласно законодательству страны, резидентом которой является участник - нерезидент Республики Беларусь, выданный налоговым и (или) иным компетентным органом (организацией) страны, резидентом которой является участник- нерезидент Республики Беларусь, не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи предложения;</p> <p>партнерский сертификат компании IBM, выданный участнику не ранее 2020 года (копия документа представляется в виде PDF файла);</p> <p>документы технических специалистов, подтверждающие сертификацию компанией IBM в области предмета закупки (копии документов предоставляются в виде PDF файла).</p> <p>Копии документов и(или) сведения, представленные участниками во втором разделе своего аукционного предложения, на иностранных языках должны иметь перевод на русский и(или) белорусский языки.</p>
--	--

6. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЯ АУКЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, АУКЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

6.1. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, а в случае проведения повторного электронного аукциона 3 (трех) рабочих дней, до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе посредством ЭТП обратиться к ОАО «БМРЦ» с запросом о разъяснении аукционных документов (без указания лица, направившего запрос).

6.2. Конкурсная комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) (далее - комиссия) не позднее 3 (трех) рабочих дней, а в случае проведения повторного электронного аукциона 1 (одного) рабочего дня, до истечения срока для подготовки и подачи предложений обязана ответить на запрос о разъяснении аукционных документов, разместить на ЭТП и содержание запроса, и ответ на него (без указания лица, направившего запрос).

6.3. Комиссия может посредством ЭТП обратиться к участнику с запросом о разъяснении предложения не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты торгов. Участник посредством инструментария ЭТП размещает ответ на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем размещения запроса, но не позднее дня истечения срока рассмотрения предложений. При этом ответ на запрос не должен вносить изменения и (или) дополнения в предложение, за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и (или) устранения неточностей по предложению комиссии.

6.4. В случае если ответ на запрос содержит сведения, идентифицирующие участника, комиссия отклоняет такое аукционное предложение.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В АУКЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

7.1. ОАО «БМРЦ» вправе по собственной инициативе либо по запросу юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, изменить и(или) дополнить аукционные документы до истечения срока для подготовки и подачи предложений, за исключением изменения предмета закупки и требований к предмету закупки, требований к участникам и увеличения размера аукционного обеспечения.

7.2. При этом срок для подготовки и подачи предложений продлевается так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в ИС «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложения, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ АУКЦИОННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

8.1. Рассмотрение и отклонение аукционных предложений проводится комиссией ОАО «БМРЦ».

8.2. Комиссия осуществляет рассмотрение первых разделов предложений на их соответствие требованиям аукционных документов не более 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока для подготовки и подачи предложений.

8.3. С учетом особенностей и(или) сложности предмета закупки комиссией может быть установлен более длительный срок рассмотрения предложений, но не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня

истечения срока для подготовки и подачи предложений, что должно отражаться в протоколе заседания комиссии по рассмотрению предложений.

8.4. В случае разделения предмета закупки на лоты, комиссией принимается решение о допуске аукционных предложений участников к торгам либо отклонению таких предложений, отдельно по каждому лоту.

8.5. По результатам рассмотрения первых разделов аукционных предложений комиссия принимает решение о проведении торгов либо об отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся.

8.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем окончания торгов, комиссия рассматривает вторые разделы аукционных предложений участников, сделавших последнюю и предпоследнюю ставки, на соответствие требованиям аукционных документов ко вторым разделам аукционных предложений участников и принимает решение о выборе победителя либо об отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся.

8.7. Комиссия отклоняет аукционное предложение участника, если:

8.7.1. первый раздел аукционного предложения не отвечает требованиям аукционных документов;

8.7.2. первый раздел аукционного предложения содержит документы и(или) сведения, идентифицирующие участника;

8.7.3. второй раздел аукционного предложения не отвечает требованиям аукционных документов;

8.7.4. участник, представивший аукционное предложение, не соответствует требованиям, предъявляемым к составу участников;

8.7.5. участник, представивший предложение, не соответствует требованиям к квалификационным данным, предъявляемым к участникам, установленным аукционными документами;

8.7.6. участник, представивший аукционное предложение, по предложению комиссии отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и(или) устранить неточности;

8.7.7. участник, представивший аукционного предложения, направил недостоверные документы и(или) сведения;

8.7.8. аукционного предложения участника признано экономически невыгодным для ОАО «БМРЦ».

9. ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЯ, ОТМЕНА И ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

9.1. Победителем электронного аукциона выбирается участник, подавший аукционное предложение:

9.1.1. сделавший последнюю ставку, при условии его соответствия требованиям аукционных документов к предмету закупки, составу участников, а также требованиям к квалификационным данным участников, если такие требования были предусмотрены аукционными документами;

9.1.2. сделавший предпоследнюю ставку, при условии его соответствия требованиям аукционных документов к предмету закупки, составу участников, а также требованиям к квалификационным данным участников, если такие требования были предусмотрены аукционными документами, в случае, если аукционное предложение участника, сделавшего последнюю ставку, отклонено по одному из оснований, указанных в аукционных документах, или участник, признанный победителем, отказался от заключения договора.

9.2. Комиссия вправе отменить электронный аукцион и не несет за это ответственности перед участниками в случаях:

9.2.1. отсутствия финансирования;

9.2.2. утраты необходимости в приобретении товаров (работ, услуг) являющихся предметом закупки;

9.2.3. в случае необходимости изменения предмета закупки и(или) требований к квалификационным данным участников.

9.3. Комиссия вправе признать электронный аукцион несостоявшимся в целом, либо в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, в случае если:

9.3.1. победитель не определен, а именно:

не представлены аукционные предложения;

представлено только одно аукционное предложение;

9.3.2. в результате рассмотрения и отклонения аукционных предложений осталось менее двух таких предложений (за исключением случая, рассмотрения вторых разделов аукционных предложений участников, сделавших последнюю и предпоследнюю ставки в ходе торгов электронного аукциона);

9.3.3. отклонены все аукционные предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для ОАО «БМРЦ» условия (с подтверждением принимаемого решения соответствующими экономическими расчетами (анализом экономической выгоды));

9.3.4. в ходе торгов ни один из участников, допущенных к торгам, не сделал ставку;

9.3.5. до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении электронного аукциона и результаты проверки не обжалованы ОАО «БМРЦ» в установленном порядке;

9.3.6. победитель электронного аукциона не подписал договор на закупку.

10. ТРЕБОВАНИЯ К АУКЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

10.1. Аукционное обеспечение в виде банковской гарантии или перечисления денежных средств оператору электронной торговой площадки не требуется.

10.2. Уведомление участников о выборе победителя электронного аукциона, отмене электронного аукциона или признании его несостоявшимся осуществляется путем размещения соответствующего протокола решения комиссии на ЭТП не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

- Приложения:
1. Технические требования на 6 л. в 1 экз.
 2. Форма заявления участника на 2 л. в 1 экз.
 3. Форма заявления участника на 1 л. в 1 экз.
 4. Анкета контрагента на 5 л. в 1 экз.
 5. Соглашение о конфиденциальности на 8 л. в 1 экз.
 6. Проект договора на 8 л. в 1 экз.

Начальник Управления закупок
Департамента администрации

А.Ю.Галкин

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
правовой работы Департамента
администрации

П.Н.Ходос

. .2023

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
Управления безопасности
Департамента администрации

И.Г.Лошков

. .2023

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления СВИФТ

Н.И.Пашковская

. .2023